



Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs

**UZŅĒMUMU REĢISTRA INFORMĀCIJAS TĪMEKĻVIETNES  
LIETOTĀJA ROKASGRĀMATA**

2020. gads

Versija 4.0.

## Saturs

1.	Ievads.....	3
2.	Lietotāji.....	4
2.1	Lietotāju tipi.....	4
2.2	Pieslēgšanās sistēmai - autentifikācija.....	4
2.3	Fiziska persona .....	5
2.4	Juridiska persona, valsts vai pašvaldības iestāde.....	6
3.	Lietotāju pārvaldība .....	8
3.1	Jauns lietotājs.....	8
3.2	Lietotāja datu labošana .....	9
3.3	Lietotāja dzēšanas .....	10
4.	Pakalpojumi .....	11
4.1	Informācija no UR vestajiem reģistriem par tiesību subjektu .....	11
4.2	Informācija par tiesību subjektos un juridiskajos faktos ierakstītajām fiziskajām personām ..	12
4.3	Publiskās daļas dokumenti.....	13
4.4	Reģistrēto un pieteikto izmaiņu ziņotājs.....	14
	Fiziskas personas profils.....	14
	Juridiskās personas, valsts vai pašvaldības iestādes profils.....	14
4.5	Saistību tīkls.....	16
5.	Pakalpojumu apmaksā un rēķins .....	19
6.	Rīcība problēmu un neskaidrību gadījumā .....	20
	Pielikumi.....	21
	Tiesību subjekts – sadaļa “Pamatinformācija” .....	21
	Tiesību subjekts – sadaļa “Personas” .....	22
	Tiesību subjekts – sadaļa “Izmaiņu vēsture” .....	23
	Tiesību subjekts – sadaļa “Dokumenti” .....	24
	Tiesību subjekts – sadaļa “Saistības” .....	25
	Fiziska persona – sadaļa “Pamatinformācija” .....	26
	Fiziska persona – sadaļa “Daļība” .....	27
	Fiziska persona - sadaļa “Iesaiste” .....	28

## 1. Ievads

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra (turpmāk arī – **Uzņēmumu reģistrs** vai **UR**) informācijas tīmekļvietne <https://info.ur.gov.lv> (turpmāk arī – **Sistēma**) nodrošina UR vestajos reģistros ierakstīto ziņu publicēšanas pakalpojumus.

## 2. Lietotāji

### 2.1 Lietotāju tipi

Sistēma pieejama sekojošiem lietotāju tiptiem:

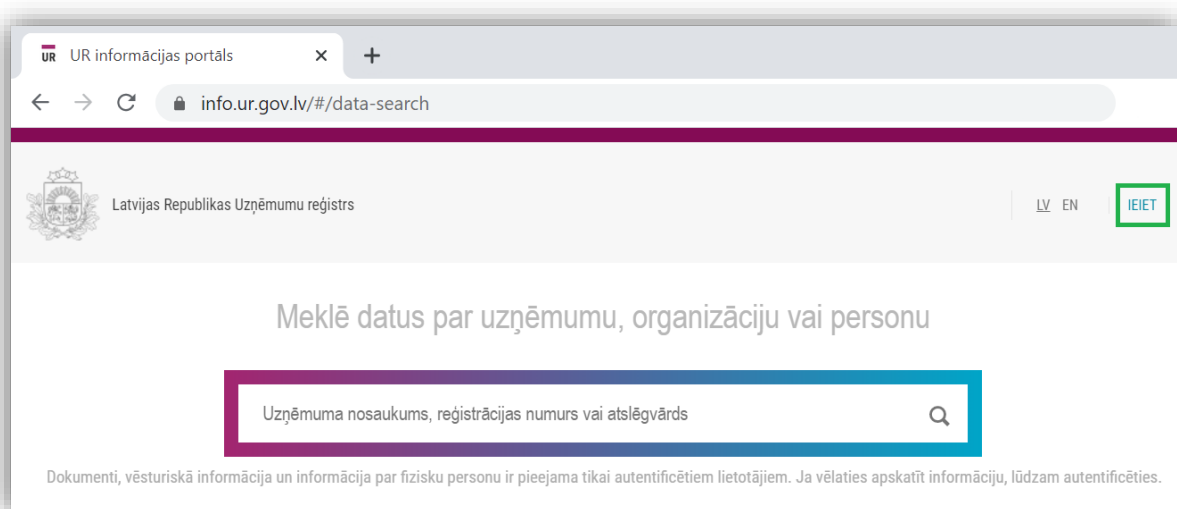
- neautenticētam lietotājam;
- fiziskai personai;
- juridiskai personai;
- valsts vai pašvaldību iestādei;
- žurnālistiem.

### 2.2 Pieslēšanās sistēmai - autentifikācija

Darbam ar sistēmu ieteicams izmantot pārlūkprogrammu **Google Chrome**.  
Citas ieteicamās pārlūkprogrammas - Microsoft Edge un Mozilla Firefox.

Sistēma pieejama adresē: <https://info.ur.gov.lv>.

Lai autentificētos, jāizvēlas darbība [IEIET]:

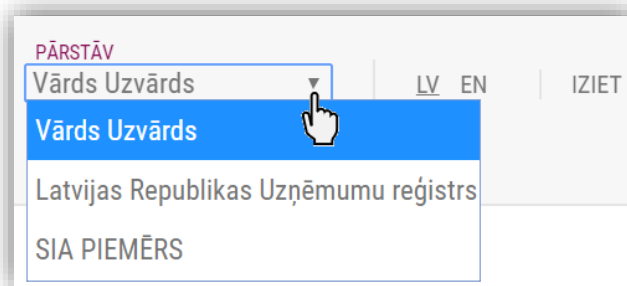


Visi lietotāji tiek autentificēti ar vienoto [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv) piedāvāto autentifikācijas mehānismu:

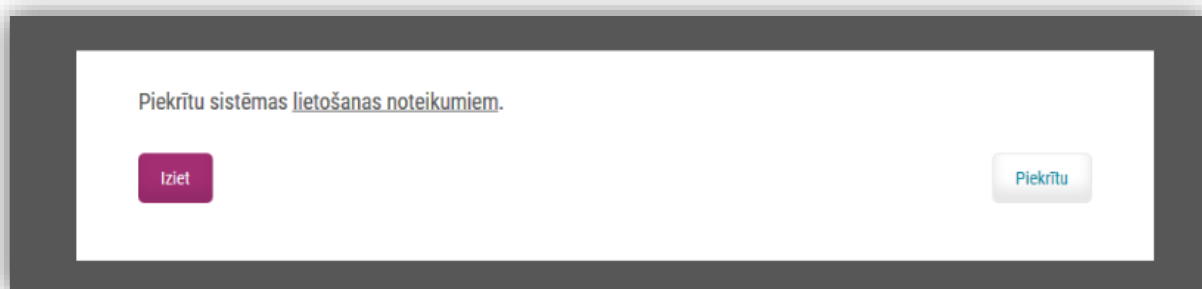


Izvēloties vienu no piedāvātajām autentifikācijas iespējām un tajā sekmīgi autentificējoties, lietotājs nonāk savām tiesībām atbilstošajā daļā.

Pēc sekmīgas pieslēgšanās laukā "PĀRSTĀV" jāizvēlas atbilstošā "darba virsma".

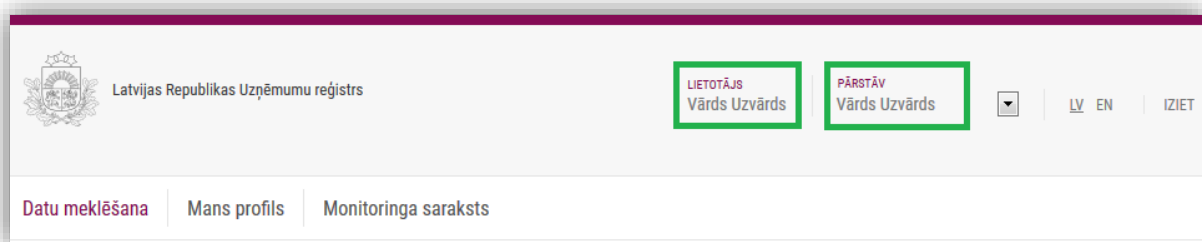


Lietotājam jāapstiprina sistēmas lietošanas noteikumi, pieslēdzoties pirmoreiz un gadījumā, ja noteikumos izdarītas izmaiņas:



## 2.3 Fiziska persona

Lai saņemtu fiziskai personai pieejamos pakalpojumus, pēc autentifikācijas ir jāpārlicinās, ka laukā "PĀRSTĀV" ir norādīts lietotāja vārds uzvārds.



### Pieejamie pakalpojumi:

- [Informācija no UR vestajiem reģistriem par tiesību subjektu](#)
- [Informācija par tiesību subjektos un juridiskajos faktos ierakstītajām fiziskajām personām](#)
- [Publiskās daļas dokumenti](#)
- [Reģistrēto un pieteikto izmaiņu ziņotājs](#)
- [Saistību tīkls](#)

Sadaļā “**Mans profils**” lietotājs var:

1. Apskatīt maksājumu vēsturi
2. Pieprasīt apmaksāto [rēķinu](#)

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs

LIETOTĀJS Vārds Uzvārds PĀRSTĀV Vārds Uzvārds

Datu meklēšana Mans profils Monitoringa saraksts

**Vārds Uzvārds**

Aktīvi abonementi 1

Maksājumu vēsture

Datums	Maksājuma numurs	Vienības nosaukums	Cena	Statuss	Rēķins
17.01.2020 13:33:34	679	Reģistrētās saistības starp tiesību subjektiem un fiziskajām personām	47,50 €	Samaksāts	2
16.01.2020 11:29:17	667	Reģistrētās saistības starp tiesību subjektiem un fiziskajām personām	47,50 €	Samaksāts	

Sadaļā “**Monitoringa saraksts**” lietotājs var:

- Var apskatīt monitorēto tiesību subjektu sarakstu
- Apskatīt tiesību subjekta reģistrēto un pieteikto izmaiņu ziņotāja pakalpojuma termiņu
- ‘+’ – pagarināt monitoringu par vēl vienu periodu
- ‘x’ – izslēgt tiesību subjektu no monitoringa saraksta

Datu meklēšana Mans profils Monitoringa saraksts

vards.uzvards@adrese.lv

**Monitoringa saraksts**

Nosaukums	Reģistrācijas numurs	Subscribed until		
"M01 TEST TEST TEST"	40000000002	06.09.2020.	+	x
SIA "Piemērs"	40000000001	03.12.2020.	+	x

## 2.4 Juridiska persona, valsts vai pašvaldības iestāde, žurnālisti

**Ievērojami!** Lai izveidotu [juridiskās personas](#), [valsts vai pašvaldības iestādes](#), [žurnālistu](#) profilu, jāsaģatavo pieteikums, kuru paraksta ar drošu elektronisko parakstu un nosūta uz [info@ur.gov.lv](mailto:info@ur.gov.lv).

Lai lietotājs izmantotu pakalpojumus, pēc autentifikācijas ir jāpārliedzinās, ka laukā "PĀRSTĀV" ir norādīta juridiskā persona, valsts vai pašvaldības iestāde, kuru lietotājs pārstāv vai “Žurnālists vārds, uzvārds”.

Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs


LIETOTĀJS VĀRDS UZVĀRDS PĀRSTĀV SIA "Saulīte"

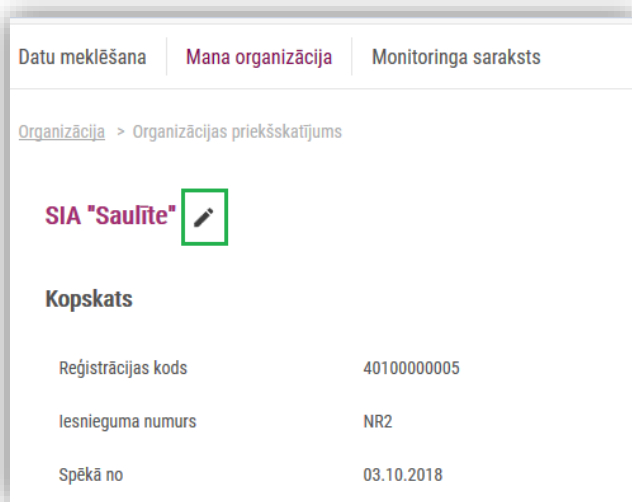
Datu meklēšana Mana organizācija Monitoringa saraksts

**Pieejamie pakalpojumi:**

- [Informācija no UR vestajiem reģistriem par tiesību subjektu](#)
- [Informācija par tiesību subjektos un juridiskajos faktos ierakstītajām fiziskajām personām](#)
- [Publiskās daļas dokumenti](#) (tiesībsargājošām iestādēm, žurnālistiem ir pieejami nepubliskās daļas dokumenti)
- [Reģistrēto un pieteikto izmaiņu ziņotājs](#)

Sadaļā **“Mana organizācija”**:

- Lietotājs/-i ar tiesībām “Var administrēt lietotājus”:
  - Pievienot jaunus lietotājus. Apskatīt, labot, dzēst esošos lietotājus. Vairāk informācijas nodaļā [“Lietotāju pārvaldība”](#).
  - Var apskatīt un labot organizācijas informāciju – ar darbību [Labot]  iespējams labot kontaktpersonas informāciju un datus par organizāciju



- Visi lietotāji:
  - Apskatīt informāciju par organizāciju.

Sadaļā **“Monitoringa saraksts”** žurnālists, katrs, juridiskas personas, valsts vai pašvaldības iestādes, lietotājs var:

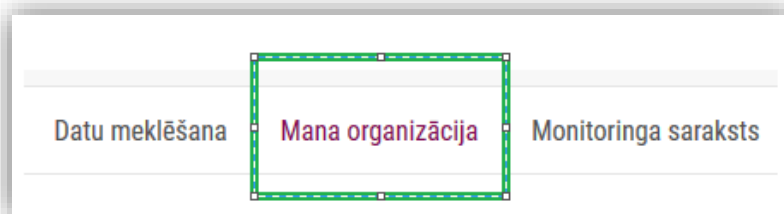
- Var apskatīt savu monitorēto tiesību subjektu sarakstu
- Apskatīt tiesību subjekta reģistrēto un pieteikto izmaiņu ziņotāja pakalpojuma termiņu
- ‘x’ – izslēgt tiesību subjektu no monitoringa saraksta

Nosaukums	Reģistrācijas numurs	Subscribed until	
SIA "TEST"	40000000006	03.01.2023.	×
SIA "Piemērs"	50000000001	09.01.2023.	×

### 3. Lietotāju pārvaldība

Lietotāju pārvaldība pieejama sadaļā “Mana organizācija”

Funkcionalitāte pieejama lietotājiem, kuriem ir tiesības pārvaldīt savus lietotājus no organizācijas profila:



**Lietotāju dati** ir redzami tikai lietotājam ar tiesībām “Var administrēt lietotājus”.

**Žurnālistiem** papildus lietotājus pievienot nav iespējams.

#### 3.1 Jauns lietotājs

- Nospiežot ekrānpogu [Pievienot lietotāju], tiek atvērta jauna lietotāja datu forma.

**UR test**

**Kopskats**

Reģistrācijas kods: 123456789

Iesnieguma numurs: TEST numurs

Spēkā no: 18.04.2018

Spēkā līdz:

**Lietotāji**

**Pievienot lietotāju**

VĀRDS UZVĀRDS  
Vārds.Uzvārds@ur.gov.lv

Vārds1 Uzvārds1  
Vārds1.Uzvārds1@ur.gov.lv

- Lietotājs, kuram ir tiesības administrēt lietotājus, datu formā var ievadīt šādus datus informācija (obligāti aizpildāmie lauki Sistēmā atzīmēti ar \* simbolu):


Nr.	Lauka nosaukums	Vai obligāts	Apraksts
1.	Vārds	✓	Personas dati tiek izmantoti autentifikācijas nodrošināšanai.
2.	Uzvārds	✓	
3.	Personas kods	✓	
4.	Sistēmas tiesības		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Var administrēt lietotājus – ja atzīmēts, lietotājam ir tiesības veikt izmaiņas esošo lietotāju datos, dzēst vai pieteikt jaunu lietotāju. Skatīt pārējo lietotāju informāciju (vārds, uzvārds, personas kods utt.). Labot klienta/organizācijas profila informāciju.</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Var pārvaldīt pakalpojumus<sup>1</sup> – ja atzīmēts, lietotājam ir tiesības apmaksāt pakalpojumus, pieslēgt un mainīt esošos pakalpojumus.</li> </ul>
5.	Aktīvs līdz		<p>Datums, līdz kuram lietotājs ir aktīvs (norāda tikai atsevišķos gadījumos).</p> <p>Ja lietotājam nepieciešamas tiesības uz noteiktu laiku, tad jānorāda datums, līdz kuram lietotājs var piekļūt sistēmai kā organizācijas (klienta) lietotājs. Iestājoties norādītajam datumam, lietotājs organizācijas (klienta) lietotāju sarakstā vairs nav pieejams.</p>
6.	Elektroniskā pasta adrese	✓	Elektroniskā pasta adrese monitoringa paziņojumu nosūtīšanai.
7.	Telefona numurs		Lietotāja telefona numurs
8.	Piezīmes		Piezīmes (ja ir)

- Ja lietotāja izveide ir veiksmīga, tiks izveidots jauns lietotājs.
- Ja lietotāja izveide ir neveiksmīga, tiek parādīts kļūdas paziņojums.
- Kļūdu paziņojumi var būt šādi:

Nr.	Kļūdas paziņojums	Piezīmes
1.	Kļūda personu datos. Ievadītie dati (vārds, uzvārds un/vai personas kods) neatbilst Iedzīvotāju reģistra datiem. Piezīme. Ja pēc labošanas problēma atkārtojas, lūdzu, sazinieties ar Uzņēmumu reģistru: info@ur.gov.lv	Kļūdas paziņojuma iemesls var būt arī datu pārrāvums. Tādēļ iesakāms mēģināt lietotāju pievienot/labot nedaudz vēlāk.
2.	Sistēmā notika neparedzēta kļūda. Lūdzu, ziņojiet par to uz info@ur.gov.lv un mēģiniet pieslēgties vēlāk.	Neparedzēta sistēmas kļūda. Ieteicams atkārtot veikto darbību vēlāk. Ja kļūda atkārtojas, ziņot Uzņēmumu reģistram.
3.	Iedzīvotāju reģistra pārbaudes servisa kļūda. Lūdzam mēģināt vēlāk.	-

### 3.2 Lietotāja datu labošana

- Lietotāju datus var labot, lietotājs ar tiesībām “Var administrēt lietotājus”.
- Lai labotu esošu lietotāju, jāizvēlas konkrētais lietotājs un darbība [Labot] .
- Visi lietotāja datu lauki var tikt laboti.
- Ja lietotājam tiek labotas tiesības, jāņem vērā kā šīs izmaiņas stāsies spēkā tad kad lietotājs ieies pirmo reizi sistēmā pēc tiesību piešķiršanas.



<sup>1</sup> Klientu tipam “Publiskās iestādes” un “Tiesībsargājošās iestādes” lietotājam tiesības piešķir, ja iestāde datus un/vai dokumentus saņem starpsistēmu saskarnes veidā savā informācijas sistēmā no Uzņēmumu reģistra.

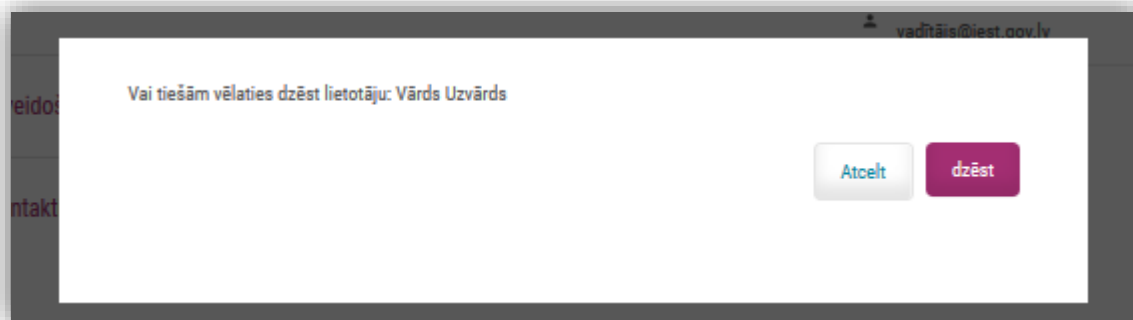
### 3.3 Lietotāja dzēšanas

Lietotāju var dzēst no organizācijas profila vai noslēgt, noņemot visas tiesības vai uzstādot beigu datumu (Aktīvs līdz).

- Lietotāju datus var dzēst, lietotājs ar tiesībām “Var administrēt lietotājus”.



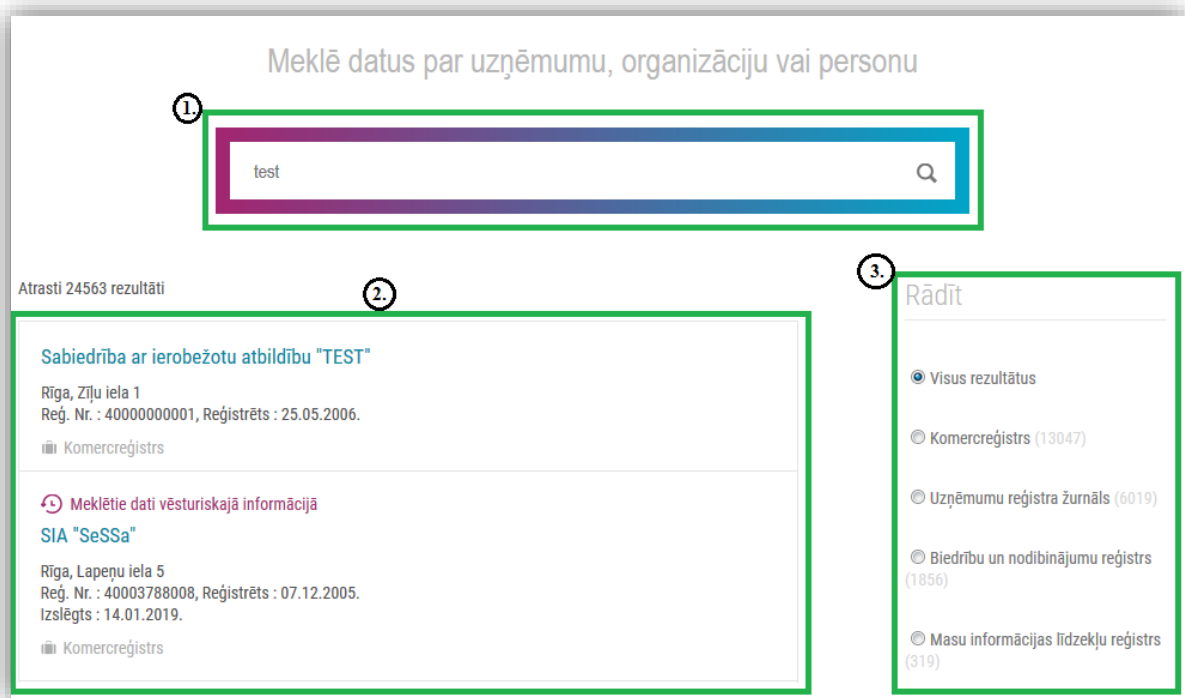
- Lai dzēstu lietotāju, jāizvēlas konkrētais lietotājs un darbība [Dzēst] .
- Tiek parādīts jautājums “Vai tiešām vēlaties dzēst lietotāju: *Vārds Uzvārds*”, kuru apstiprinot, lietotājs vairs netiek parādīts aktīvo lietotāju sarakstā.



## 4. Pakalpojumi

### 4.1 Informācija no UR vestajiem reģistriem par tiesību subjektu

- Lai atrastu interesējošo tiesību subjektu, meklētāja laukā jāievada viens no meklēšanas kritērijiem:
  - Reģistrācijas numurs (11 zīmju vai 9 zīmju numurs)
  - Nosaukums (pilns vai daļa)
  - Vēsturiskais nosaukums
  - Juridisko adresi
- Meklētājs automātiski piedāvā visus iespējamus rezultātus. Sarakstā par tiesību subjektu tiek attēlots:
  - Pilnais aktuālais nosaukums
  - Aktuālā adrese
  - Reģistrācijas numurs
  - Reģistrācijas datums
  - Ja juridiskā persona ir izslēgta no reģistra, tiek papildus rādīts izslēgšanas datums
  - Reģistru, kurā tiesību subjekts reģistrēts
  - Ja meklētā informācija atrasta pie vēsturiskās informācijas, tiek attēlota pazīme “Meklētie dati vēsturiskajā informācijā”
- Filtrs “Rādīt” ļauj filtrēt meklētāja piedāvātos datus pēc reģistriem.

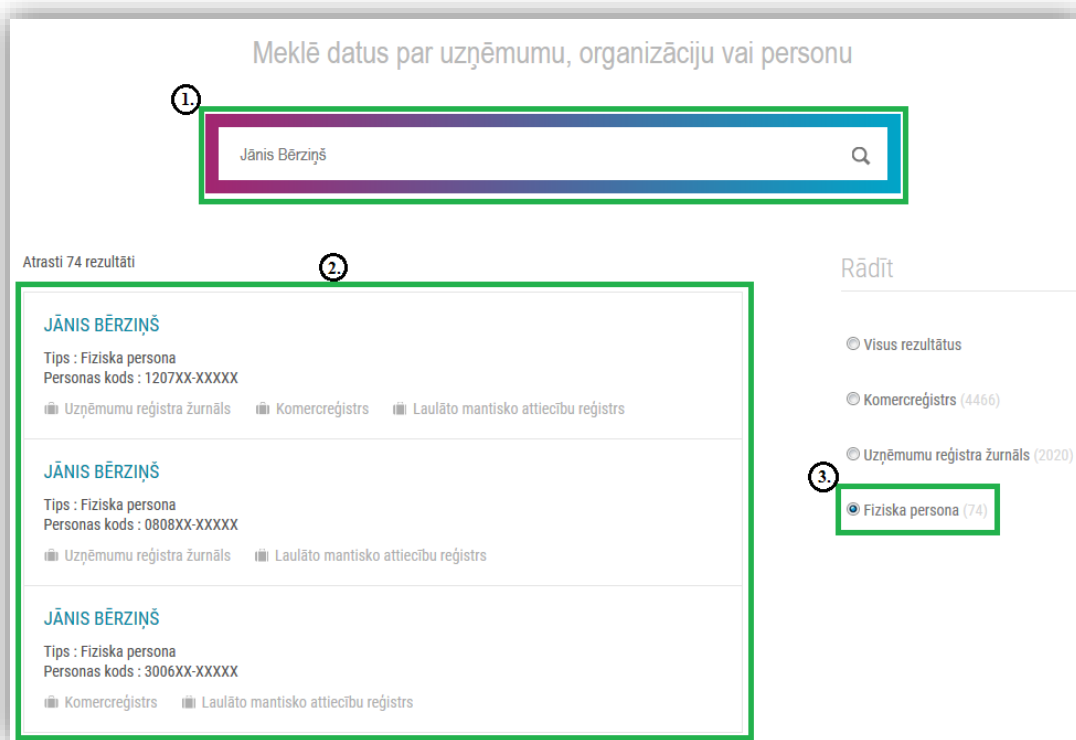


- Meklētāja rezultātos izvēlas interesējošo tiesību subjektu un atver aktuālo un vēsturisko [informāciju par tiesību subjektu](#).
- Neautenticēts lietotājam pieejama tikai aktuālā informācija par tiesību subjektu

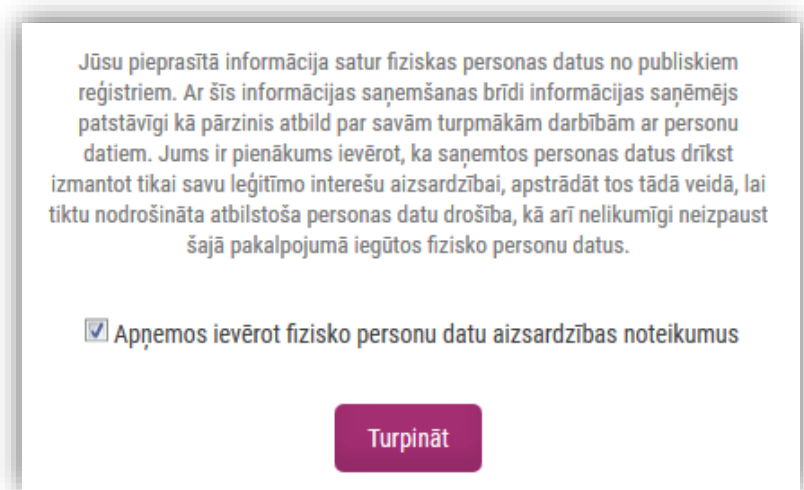
## 4.2 Informācija par tiesību subjektos un juridiskajos faktos ierakstītajām fiziskajām personām

**Ievēriņbai!** Informāciju par fizisku personu var meklēt tikai autorizēts lietotājs.

- Lai atrastu interesējošo fizisko personu, meklētāja laukā jāievada viens no meklēšanas kritērijiem:
  - Vārds, Uzvārds
  - Personas kods
- Meklētājs automātiski piedāvā atrastos rezultātus. Sarakstā tiek attēlots:
  - Vārds Uzvārds
  - Tips: Fiziska persona
  - Personas koda pirmie 4 cipari
  - Reģistru, kurā ir ierakstīta informācija par fizisku personu
- Filtrs “Rādīt” ļauj filtrēt datus pēc reģistriem.



- Meklētāja rezultātos izvēlas fizisko personu. Parādās paziņojums, kurā lietotājam jāapstiprina apņemšanās ievērot fizisko personu datu aizsardzības noteikumus. Ja lietotājs neatzīmē un spiež malā, paziņojums tiks attēlots atkārtoti.

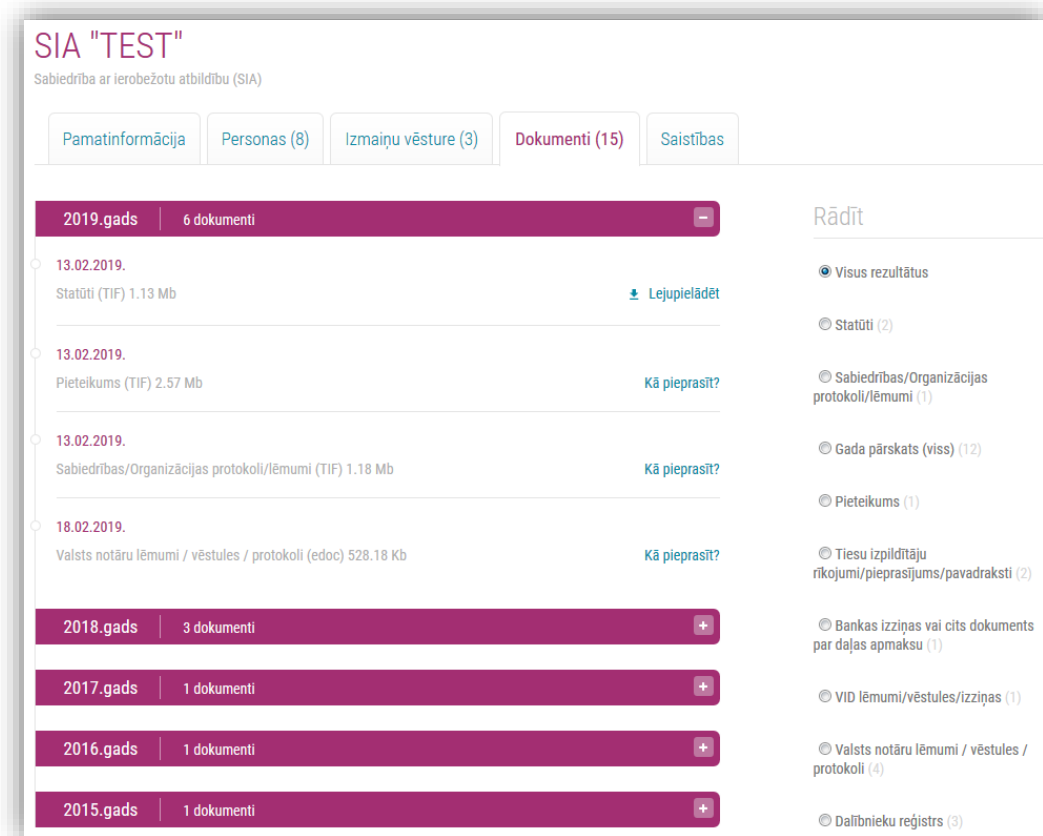


- Pēc noteikumu atzīmēšanas un darbības [Turpināt] tiek atvērts logs ‘[Ziņas par fizisku personu](#)’

### 4.3 Publiskās daļas dokumenti

**Ievēriņbai!** Sistēmā var lejupielādēt tikai [publiski pieejamos dokumentus](#), izņemot klienta tipi “Tiesībsargājošās iestādes” un “Žurnālisti”.

- Meklētāja rezultātos izvēlas interesējošo tiesību subjektu. Atver sadaļu [[Dokumenti](#)].
- Pēc gada vai izmantojot filtru “Rādīt”, kurā tiek uzskaitīti visi reģistrācijas lietā esošie dokumenti, atrod konkrēto dokumentu.




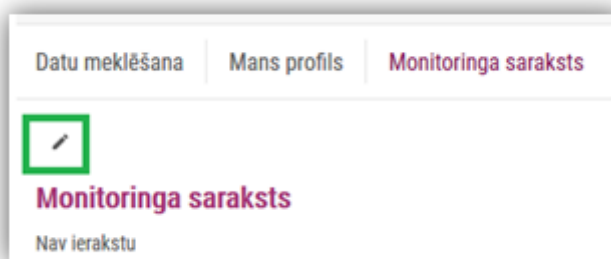
- Lai lejupielādētu izvēlēto dokumentu, nospiež darbību [Lejupielādēt].
- Dokumenti ar darbību [[Kā pieprasīt?](#)] satur saiti uz informāciju, kādā veidā pieprasīt citus reģistrācijas lietas dokumentus.
- Ja izvēlētajam tiesību subjektam netiek piedāvāta sadaļa “Dokumenti” vai trūkt konkrēti dokumenti, konstatētā informācija jānosūta uz e-pastu [info@ur.gov.lv](mailto:info@ur.gov.lv).
- Neautenticētam lietotājam ir pieejams tikai dokumentu saraksts bez lejupielādes funkcijas.

#### 4.4 Reģistrēto un pieteikto izmaiņu ziņotājs

**Ievēribai!** Reģistrēto un pieteikto izmaiņu ziņotājam var pieteikties tikai par aktuālajiem, no Uzņēmumu reģistra neizslēgtajiem, tiesību subjektiem.

##### *Fiziskas personas profils*

- Lai saņemtu paziņojumus par reģistrētām un pieteiktām izmaiņām tiesību subjektam, jāatver sadaļa “Monitoringa saraksts” un jāizvēlas darbību [Labot]  .



- Logā jāievada e-pasta adrese, uz kuru tiks nosūtīti paziņojumi un jānospiež [Saglabāt].

##### *Juridiskās personas, valsts vai pašvaldības iestādes profils*

- Katrs juridiskās personas, valsts vai pašvaldības iestādes lietotājs veido savu “Monitoringa sarakstu”.
- Paziņojumi e-pastā par reģistrētām vai pieteiktām izmaiņām, sarakstā iekļautajiem tiesību subjektiem, tiek nosūtīti uz lietotāja e-pastu, kas norādīts [pievienojot lietotāju](#) profilam.

##### *Žurnālista profils*

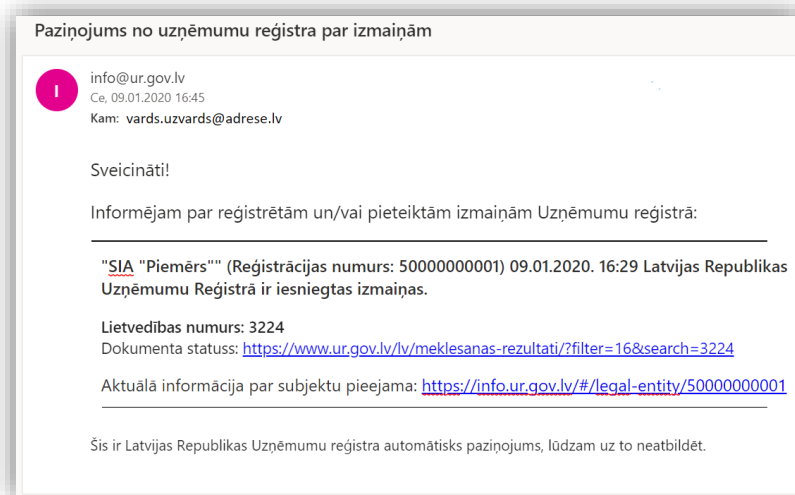
- Paziņojumi e-pastā par reģistrētām vai pieteiktām izmaiņām, sarakstā iekļautajiem tiesību subjektiem, tiek nosūtīti uz lietotāja e-pastu, kas norādīts pieteikumā, veidojot lietotāja profilu.

## Pakalpojuma saņemšana

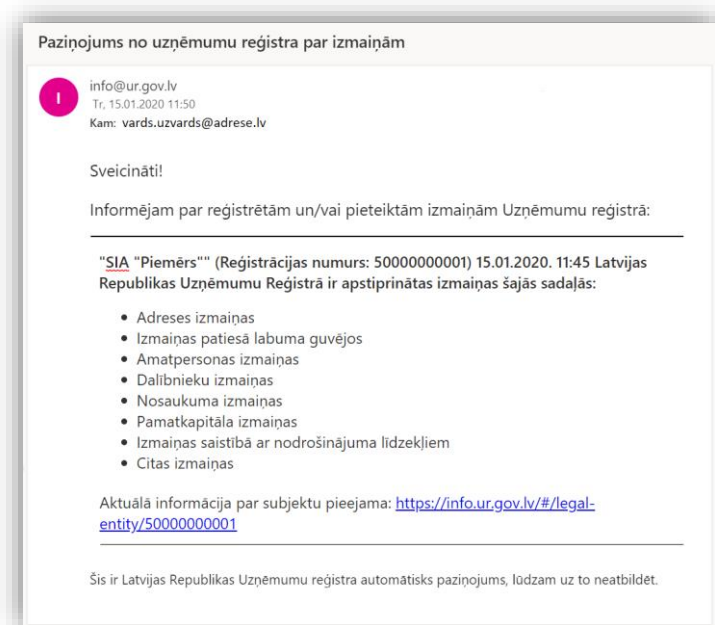
- Jāatver sadaļa “Datu meklēšana”, un meklētājā ievada tiesību subjekta reģistrācijas numuru vai nosaukumu.
- Meklētāja rezultātos izvēlas interesējošo tiesību subjektu. Jāizvēlas darbība [Monitorēt].



- Parādās paziņojums “Subjekts veiksmīgi pievienots monitoringa sarakstam”.
- Pievienotos tiesību subjektus var skatīt sadaļā “Monitoringa saraksts”.
- Saņemot izmaiņu pieteikumu Uzņēmumu reģistrā par monitoringa sarakstā pievienoto tiesību subjektu, lietotājam uz e-pastu tiek nosūtīts paziņojums:



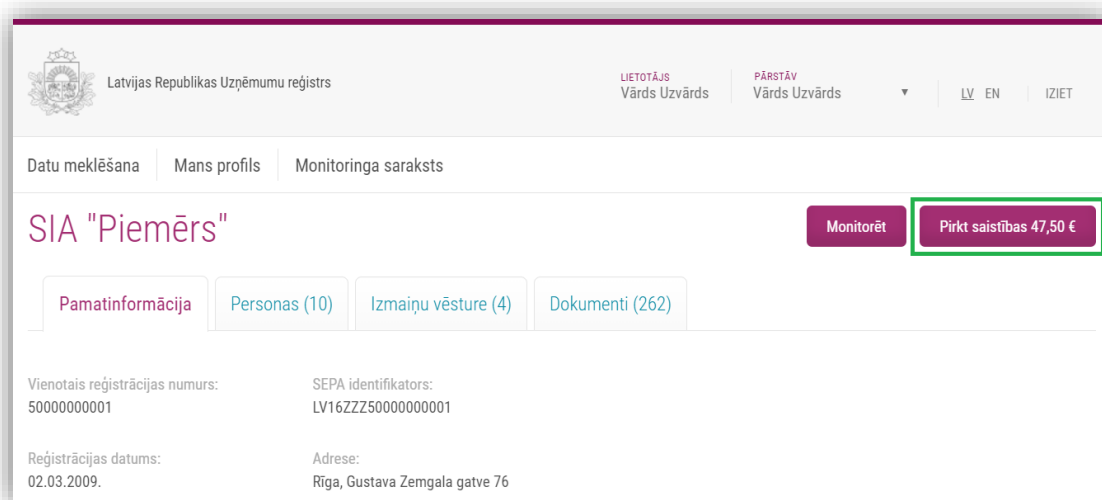
- Pēc izmaiņu reģistrācijas, lietotājam uz e-pastu tiek nosūtīts paziņojums par apstiprinātajām izmaiņām:



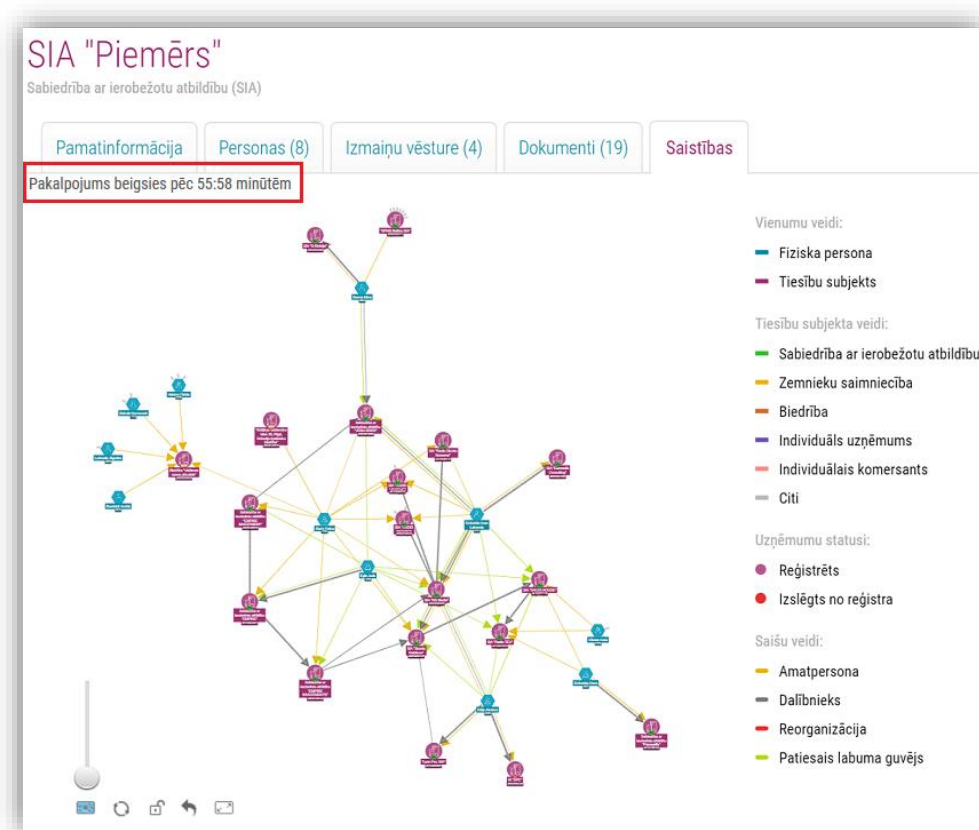
#### 4.5 Saistību tīkls

**Ievēriņbai!** Pakalpojums ir pieejams tikai fiziskai personai.

- Meklētāja rezultātos izvēlas tiesību subjektu. Jāizvēlas darbība [Pirkt saistības 47,50 €].











- Pēc maksas pakalpojuma izvēles tiek atvērta Latvijas.lv apmaksas sistēma. Jāizvēlas darbība [Maksāt], tiek piedāvātas internetbankas, ar kuras starpniecību var veikt [apmaksu](#).
- Pēc maksājuma veikšanas, jānospiež spiedpoga „*Atgriezties pie pakalpojuma sniedzēja*”.
- Pēc sekmīga maksājuma apstrādes izvēlētajam tiesību subjektam tiek piedāvāta sadaļa “[Saistības](#)”.
- Attēlotā saistību tīkla augšējā stūrī tiek skaitīts laiks, cik ir atlicis līdz pakalpojuma beigām.:



- Stundas ietvaros lietotājs var mainīt tiesību subjektu, par kuru skatās saistību tīklu.

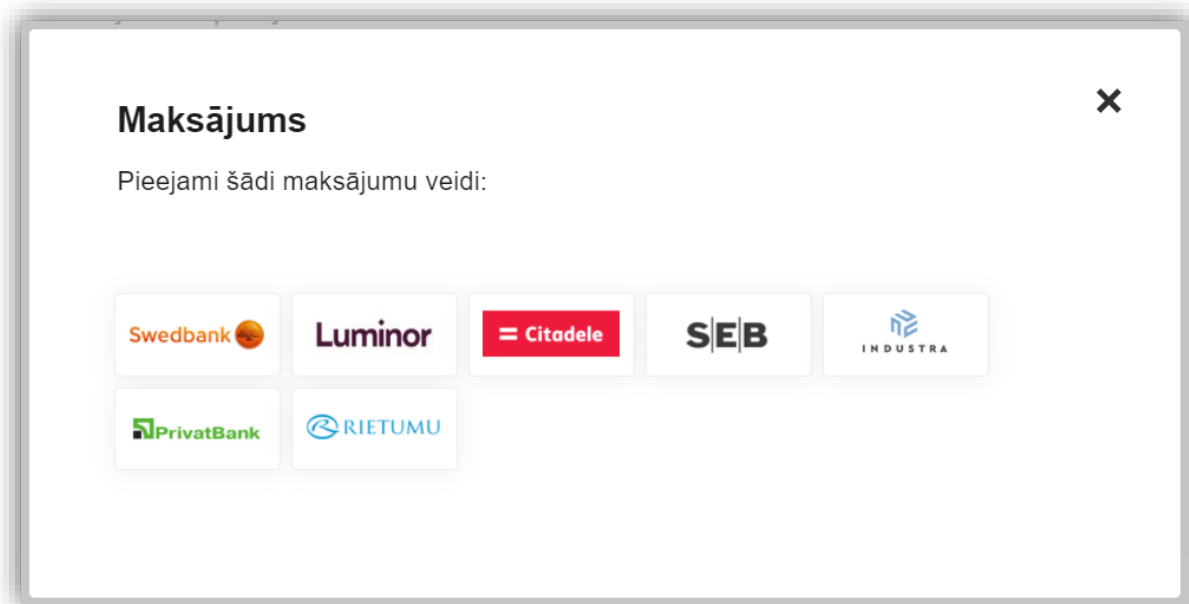
**Saistību tīkla skaidrojumi:**

Apzīmējumi	Skaidrojumi
 Pakalpojums beigsies pēc 55:58 minūtēm	Laika atskaite
	Pietuvināt vai attālināt attēlu
	Ietilpina saistību tīklu ekrāna
	Pārgrupē elementus, sakārtojot tos
	Nostiprināt visu. Atvērtais saistību tīkls nekustās.
	Veikt vienu darbību atpakaļ
	Mainīt pilnekrāna veidu – ieslēgt/izslēgt
	<p>Pelēkās līnijas norāda, ka ir atrastas saistības citos tiesību subjektos. Uzklikšķinot atvērsies nākamais atzarojums.</p> <p>Veicot darbību [dubultklikšķis] uz tiesību subjekta vai fiziskas personas ikonas, jaunā logā tiks atvērta tiesību subjekta vai fiziskas personas informācija (dati).</p>

<p>Vienumu veidi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— Fiziska persona</li><li>— Tiesību subjekts</li></ul> <p>Tiesību subjekta veidi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— Sabiedrība ar ierobežotu atbildību</li><li>— Zemnieku saimniecība</li><li>— Biedrība</li><li>— Individuāls uzņēmums</li><li>— Individuālais komersants</li><li>— Citi</li></ul> <p>Saišu veidi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— Amatspersona</li><li>— Dalībnieks</li><li>— Reorganizācija</li><li>— Patiesais labuma guvējs</li></ul> <p><a href="#">Noņemt visus filtrus</a></p>	<p>Saistību tīkla labajā pusē atrodas filtrs, kuru izmanto, lai skatītu konkrētu saišu veidus (piemēram, saistības tikai starp amatpersonām).</p>
--	---

## 5. Pakalpojumu apmaksa un rēķins

Sistēmā var norēķināties ar sekojošu internetbanku starpniecību:



- Paziņojumi apmaksas gadījumā:

Darbība	Paziņojums	Piezīme
Apmaksa ir veiksmīga	Jūsu maksājums ir sekmīgi apstrādāts. Informācija par Jūsu abonētiem pakalpojumiem ir sekmīgi atjaunota	Lietotājam pieejama iegādātā informācija.
Apmaksa ir veiksmīga	Notiek maksājuma apstrāde	Sadaļā " <a href="#">Mans profils</a> " var sekot maksājuma statusam. Maksājuma apstrādes laiks atkarīgs no konkrētā maksājumu pakalpojuma sniedzēja. Pēc veiksmīgas maksājuma apstrādes sistēma automātiski nodrošinās piekļuvi iegādātajai informācijai.
Apmaksā ir notikusi kļūda – informācija <u>ir</u> pieejama	Sistēmā notika neparedzēta kļūda. Lūdzu, ziņojiet par to uz <a href="mailto:info@ur.gov.lv">info@ur.gov.lv</a> un mēģiniet pieslēgties vēlāk.	Kļūdas paziņojuma iemesls var būt arī datu pārrāvums. Iesakām pārliecināties, vai iegādātā informācija ir pieejama un rēķinu ir iespējams iegūt.
Apmaksā ir notikusi kļūda – informācija <u>nav</u> pieejama	Sistēmā notika neparedzēta kļūda. Lūdzu, ziņojiet par to uz <a href="mailto:info@ur.gov.lv">info@ur.gov.lv</a> un mēģiniet pieslēgties vēlāk.	Iesakām pārliecināties bankā, vai maksājums ir veikts. Ja maksājums ir veikts un iegādātais pakalpojums nav pieejams, lūdzu sazinieties ar Uzņēmumu reģistru: <a href="mailto:info@ur.gov.lv">info@ur.gov.lv</a>

- Rēķinu var iegūt sadaļā "[Mans profils](#)"
- Ja rēķinu lejupielādēt nevar un parādās paziņojums "Pieprasītais rēķins vēl nav pieejams, lūdzu, mēģiniet vēlāk. Ja rēķins nav pieejams 3 dienu laikā, lūdzu, ziņojiet uz [info@ur.gov.lv](mailto:info@ur.gov.lv)", lūdzu atkārtojiet rēķina lejupielādi pēc pāris minūtēm.

## 6. Rīcība problēmu un neskaidrību gadījumā

Problēmu vai neskaidrību gadījumā lūdzam par to paziņot uz e-pastu [info@ur.gov.lv](mailto:info@ur.gov.lv).

Paziņojumā jānorāda šāda informācija:

- Lietotāja vārds, uzvārds
- Juridiskas personas, valsts vai pašvaldību iestādes nosaukums, ja lietotājs to pārstāv
- Kļūdas apraksts un ekrānuzņēmums.

# Pielikumi

## Tiesību subjekts – sadaļa “Pamatinformācija”

### SIA "Piemērs"

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA)

Pamatinformācija

Personas (8)

Izmaiņu vēsture (4)

Dokumenti (19)

Saistības

Vienotais reģistrācijas numurs:  
40001111111

SEPA identifikators:  
LV58ZZ40001111111


Reģistrācijas datums:  
25.05.2004.


Adrese:  
Rīga, Krišjāņa Valdemāra iela 1

Pamatkapitāls:  
Reģistrētais pamatkapitāls: 2845 eur  
Apmaksātais pamatkapitāls: 2845 eur


Iesniegtie gada pārskati:  
2004, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010,  
2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016,  
2017, 2018


 Publiskā un privātā partnerība (0)

 Vēsturiskā publiskā un privātā partnerībā (0)


 Maksātnespējas process (0)


 Vēsturisks maksātnespējas process (0)

 Komerčķīlas (0)

 Vēsturiskās komerčķīlas (0)

 Darbības ierobežojumi (0)

 Vēsturiskie darbības ierobežojumi (0)



 Reorganizācija (0)

 Filiāles (0)


 Vēsturiskās filiāles (0)

 Dalība citos tiesību subjektos (1) 


 Vēsturiskā dalība citos tiesību subjektos (0)


 Nodrošinājuma līdzeklis (1) 

 Vēsturiskie nodrošinājuma līdzekļi (1) 

 Likvidācijas process (0)

 Vēsturiskie likvidācijas procesi (0)

 Izšķirošā ietekme (0)

 Cita iesaite (0)

 Vēsturiskā iesaite (0)

## Tiesību subjekts – sadaļa “Personas”

### SIA "Piemērs"

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA)

Pamatinformācija

**Personas (8)**

Izmaiņu vēsture (4)

Dokumenti (19)

Saistības

#### Dalībnieki (3)

• **Vārds Uzvārds, 111111-11111**

Daļas %	Daļas	Nominālā vērtība	Kopsummā	Dalībnieks no	Piezīme
40 %	1138	1 EUR	1138 EUR	13.02.2019.	0

• **"Smaids, SIA", 40102222222**

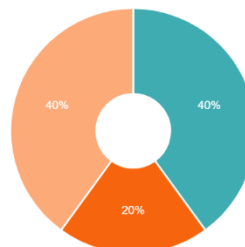
Daļas %	Daļas	Nominālā vērtība	Kopsummā	Dalībnieks no	Piezīme
20 %	569	1 EUR	569 EUR	13.02.2019.	0

• **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Māja", 40203333333**

Daļas %	Daļas	Nominālā vērtība	Kopsummā	Dalībnieks no	Piezīme
40 %	1138	1 EUR	1138 EUR	13.02.2019.	0

↶ Vēsturiskie dalībnieki (12)

#### Dalībnieku sadalījums grafikā:



#### Amatpersonas (2)

Vārds	Institūcija / Amats	Iecelts	Pārstāvība	Piezīme
Vārds Uzvārds, 111111-11111	Valde Valdes loceklis	07.08.2007.	Tiesības pārstāvēt atsevišķi	1
Vārds1 Uzvārds1, 222222-22222	Valde Valdes priekšsēdētājs	07.08.2007.	Tiesības pārstāvēt atsevišķi	1

↶ Vēsturiskās amatpersonas (4)

#### Prokūras (0)

🏠 Prokūras filiālēs (0)

↶ Vēsturiskās prokūras (0)

#### Patiesie labuma guvēji (3)

Patiesais labuma guvējs:	Kontroli īsteno ar starpniecību:
<b>Vārds2 Uzvārds2</b> Datums no 18.02.2019. Pers. kods: 333333-33333 Dzīvesvietas valsts: Amerikas Savienotās Valstis Valstspiederība: Latvijas Republika	<b>Veids, kādā tiek īstenota kontrole:</b> (0) kā dalībnieks
<b>Vārds4 Uzvārds4</b> Datums no 18.02.2019. Pers. kods: 444444-44444 Dzīvesvietas valsts: Latvijas Republika Valstspiederība: Latvijas Republika	<b>Veids, kādā tiek īstenota kontrole:</b> (1) uz īpašumtiesību pamata Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Prieks" Reg. Nr.: 40000000001 Rīga, Krišjāņa Valdemāra iela 2
	<b>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Prieka bridis"</b> (0) Reg. Nr.: 40000000002 Rīga, Krišjāņa Valdemāra iela 2
<b>Vārds5 Uzvārds5</b> Datums no 18.02.2019. Pers. kods: 555555-55555 Dzīvesvietas valsts: Latvijas Republika Valstspiederība: Latvijas Republika	<b>Veids, kādā tiek īstenota kontrole:</b> (0) uz īpašumtiesību pamata "Aizkari, SIA" Reg. Nr.: 40000000003 Rīga, Alauksta iela 1

## Tiesību subjekts – sadaļa “Izmaiņu vēsture”

### SIA "Piemērs"

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA)

Pamatinformācija

Personas (8)

Izmaiņu vēsture (4)

Dokumenti (19)

Saistības

2019.gads

4 notikumi

29.04.2019.

Citas izmaiņas

18.02.2019.

Dalībnieku izmaiņas

18.02.2019.

Pamatkapitāla izmaiņas

18.02.2019.

Citas izmaiņas

Rādīt

- Visus rezultātus
- Cits – izmaiņas citā informācijā (2)
- Pamatkapitāls (1)
- Dalībnieki (1)

## Tiesību subjekts – sadaļa “Dokumenti”

## SIA "Piemērs"

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA)

Pamatinformācija

Personas (8)

Izmaiņu vēsture (4)

Dokumenti (19)

Saistības

2019.gads | 10 dokumenti

13.02.2019.

Dalībnieku reģistrs (TIF) 566.31 Kb

Lejupielādēt

13.02.2019.

Dalībnieku reģistrs (TIF) 673.92 Kb

Lejupielādēt

13.02.2019.

Statūti (TIF) 1.13 Mb

Lejupielādēt

23.04.2019.

Statūti (TIF) 1.26 Mb

Lejupielādēt

13.02.2019.

Sabiedrības/Organizācijas protokoli/lēmumi (TIF) 1.18 Mb

Kā pieprasīt?

13.02.2019.

Pieteikums (TIF) 2.57 Mb

Kā pieprasīt?

18.02.2019.

Valsts notāru lēmumi / vēstules / protokoli (edoc) 528.18 Kb

Kā pieprasīt?

23.04.2019.

Sabiedrības/Organizācijas protokoli/lēmumi (TIF) 1.19 Mb

Kā pieprasīt?

23.04.2019.

Pieteikums (TIF) 824.03 Kb

Kā pieprasīt?

29.04.2019.

Valsts notāru lēmumi / vēstules / protokoli (edoc) 558.98 Kb

Kā pieprasīt?

2018.gads | 3 dokumenti

2017.gads | 1 dokumenti

2016.gads | 1 dokumenti

2015.gads | 1 dokumenti

Rādīt

 Visus rezultātus Statūti (3) Sabiedrības/Organizācijas protokoli/lēmumi (2) Gada pārskats (viss) (12) Pieteikums (2) Tiesu izpildītāju rīkojumi/pieprasījums/pavadraksti (2) Bankas izziņas vai cits dokuments par daļas apmaksu (1) VID lēmumi/vēstules/izziņas (1) Valsts notāru lēmumi / vēstules / protokoli (5) Dalībnieku reģistrs (3)

Ielādēt vecākus datus

**Tiesību subjekts – sadaļa “Saištības”**

**SIA "Piemērs"**  
 Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA)

Pamatinformācija    Personas (8)    Izmaiņu vēsture (4)    Dokumenti (19)    **Saištības**

**Vienumu veidi:**

- Fiziska persona
- Tiesību subjekts

**Tiesību subjekta veidi:**

- Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
- Zemnieku saimniecība
- Biedrība
- Individuāls uzņēmums
- Individuālais komersants
- Citi

**Uzņēmumu statusi:**

- Reģistrēts
- Izslēgts no reģistra

**Saišu veidi:**

- Amatpersona
- Dalībnieks
- Reorganizācija
- Patiesais labuma guvējs

**Fiziska persona – sadaļa “Pamatinformācija”**

The screenshot shows a web interface for a physical person's profile. At the top, there are three tabs: 'Datu meklēšana', 'Mana organizācija', and 'Monitoringa saraksts'. Below the tabs is a breadcrumb trail: 'Sākums > Ziņas par fizisku personu'. The main heading is 'Bērziņš Jānis' with the identification number '111111-11111'. There are three buttons: 'Pamatinformācija' (selected), 'Dalība', and 'Iesaiste'. Below the buttons is a list of four items, each with an icon and a dropdown arrow:

- Laulāto mantisko attiecību reģistrs (1)**
- Komerķīlas (3)**
- Maksātnespējas process (1)**
- Nodrošinājuma līdzeklis (2)**

**Fiziska persona – sadaļa “Dalība”**

Sākums &gt; Ziņas par fizisku personu

**Bērziņš Jānis**

111111-11111

Pamatinformācija

**Dalība**

Iesaiste

**SIA "TEST"**

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA)

Reģistrācijas numurs:  
40000000001Reģistrēts:  
25.05.2016.**Dalība uzņēmumā**

Daļas %	Daļas	Nominālā vērtība	Kopsummā	Dalībnieks no	Piezīme
100 %	2845	1 EUR	2845 EUR	25.05.2016.	0

**Fiziska persona - sadaļa "Iesaiste"**[Datū meklēšana](#)[Mana organizācija](#)[Monitoringa saraksts](#)[Sākums](#) > [Ziņas par fizisku personu](#)

## Bērziņš Jānis

111111-11111

[Pamatinformācija](#)[Dalība](#)[Iesaiste](#)

-  **Amatpersona, pārstāvis vai biedrs (12)** ▼
-  **Vēsturiskie dati par amatpersonu, pārstāvi vai biedru (77)** ▼
-  **Prokūrists (1)** ▼
-  **Vēsturiskie dati par prokūristu (1)** ▼
-  **Patiesais labuma guvējs (64)** ▼
-  **Vēsturiskie dati par patieso labuma guvēju (88)** ▼
-  **Masu informācijas līdzekļi (0)**
-  **Vēsturiskie dati masu informācijas līdzekļos (0)**